

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет

Протокол № 1 от 22.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
«Детским садом № 5 «Танюша»
_____ Н.А.Мовчан

22.08.2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

О Попечительском Совете

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 5 «Танюша» г.Феодосии Республики Крым»

г.Феодосия

2024

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 «Танюша» г.Феодосии Республики Крым» (далее - Учреждение) является органом самоуправления и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укрепления его материально-технической базы.

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.3. Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, утвержденного приказом руководителя Учреждения.

1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются уставом Учреждения и Положением о Попечительском совете.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу Учреждения.

1.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Цели и задачи Попечительского совета

2.1. Целью деятельности попечительского совета являются: всемерная, всесторонняя, всевозможная поддержка Учреждения, в том числе финансовая и материальная; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности; правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Учреждения, его обучающихся и работников. Деятельность попечительского совета регламентируется Положением о попечительском совете.

2.2. Целями попечительского совета являются:

1) содействие привлечению денежных и дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

2) содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

3) содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых дошкольных мероприятий Учреждения;

4) содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;

5) осуществление благотворительной деятельности;

6) представление интересов Учреждения в российских органах государственной власти и управления, в российских и зарубежных предприятиях, учреждениях и организациях, в международных организациях;

7) совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования в дошкольном образовании.

3. Компетенция Попечительского совета

3.1. Для реализации возложенных на него целей Попечительский совет вправе:

- привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Учреждения;

- безвозмездно передавать Учреждению имущество, финансовые средства; безвозмездно производить для Учреждения работы и оказывать услуги в порядке осуществления целей своего создания;

- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи Учреждению;

- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;

- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также средств, передаваемых Учреждению гражданами и

юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения;

- периодически заслушивать отчеты руководителя (администрации) Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

- знакомиться с перспективой развития Учреждения, заслушивать отчеты о реализации программ развития Учреждения на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;

- заслушивать предложения других органов управления Учреждения по совершенствованию и развитию Учреждения;

- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Учреждением услуг в сфере образования;

- вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- о совершенствовании деятельности Учреждения.

3.2. О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность Управляющий совет, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

3.4. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

3.5. Председатель Попечительского совета устанавливает связь со средствами массовой информации о деятельности Попечительского совета.

4. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

4.1. Попечительский совет избирается на общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года. Члены попечительского совета работают на безвозмездной основе. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) обучающихся, представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

В состав Попечительского совета могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.5. Членами попечительского совета могут быть российские и иностранные физические и юридические лица, активно участвующие в деятельности совета и оказывающие Учреждению организационную, материальную и иную помощь и поддержку

4.6. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) членов. Руководитель Учреждения в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета;

4.7. Оперативное руководство и организация деятельности Попечительского совета осуществляются председателем.

4.8. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, выносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.9. В обязанности секретаря входит организация заседаний Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Попечительского совета, оформление и рассылка решений Попечительского совета, подготовка отчетов о работе Попечительского совета за год и предложений по плану и графику работы Попечительского совета на следующий год.

4.10. Все решения попечительского совета принимаются простым большинством голосов, при наличии не менее 2/3 его членов, в случае невозможности участия в заседании председателя, заседание проводит член попечительского совета, избранный на заседании попечительского совета большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

Решения попечительского совета фиксируются в протоколе заседания, подписываемым председателем попечительского совета и секретарем заседания.

4.11. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода. На внеочередные заседания попечительский совет собирается по требованию любого из его членов.

4.12. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на заседаниях Попечительского совета в порядке, определенном настоящим Положением.

5. Ответственность Попечительского совета

5.1. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и уставом Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о Попечительском совете является локальным нормативным актом детского сада № 5 «Танюша», принимается на общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) заведующим учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.