

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «15» августа 2019 г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
«Детский сад № 5 «Танюша»
Н.А.Мовчан
Приказ № 130 от «27» августа 2019 г.



Положение о Программе развития

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 5 «Танюша» г. Феодосии Республики
Крым»

1. Общие положения

1.1. Положение о программе развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Танюша» г. Феодосии Республики Крым» (далее - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Танюша» г. Феодосии Республики Крым» (далее - учреждение).

1.2. Положение разработано с учетом приоритетов образовательной политики, закрепленных:

1.2.1. В документах федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 7 ч. 3 ст. 28).

- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013/2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р.

- Письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации"» (вместе с Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155

- «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384) (далее - ФГОС ДО).

1.2.2. В документах субъекта РФ:

- Постановление "Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя до 2020 года от 11 августа 2014 г. № 790.

- «Проект стратегии развития социально-экономического развития Республики Крым до 2030 года».

- Закон Республики Крым «Об образовании в Республике Крым» №131-ЗРК от 17.06.2015.

1.3. Положение определяет структуру и содержание программы развития (далее - Программа), регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.4. Под Программой понимается документ, отражающий системные, целостные изменения (инновационный режим), сопровождающиеся программно- целевым управлением.

1.5. Программа представляет собой комплекс мероприятий для достижения стратегической цели, стоящей перед учреждением за счет средств бюджета, внебюджетных средств и спонсорских средств.

1.6. Программа носит среднесрочный характер (продолжительность от 2 до 5 лет).

1.7. Программа разрабатывается и утверждается в учреждении в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Положение о Программе развития принимается Педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", трудовым законодательством, Уставом Детского сада и другими правоустанавливающими документами.

1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цель, задачи и функции Программы

2.2. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в учреждении соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2.1. Основные цели:

- создание системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества реализации основной образовательной программы путем создания системы интегрированного образования, а также расширенного дополнительного образования, инновационных программ и технологий для воспитанников Детского сада;

- создание в Детском саду системы интегративного образования, реализующего право

каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе в условиях интеграции усилий семьи и детского сада.

2.3. Основными задачами Программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития Детского сада;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния Детского сада для формулирования ее стратегических и тактических целей развития;
- определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий Детского сада, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

2.4. Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагающая: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в Детском саду;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию Детского сада, организационные формы и методы, средства и условия процесса ее развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание Программы

- Структура Программы определяется Детским садом самостоятельно.
- Программа должна включать в себя следующие структурные элементы:

3.2.1. Информационно - аналитическая справка об учреждении

Общие сведения об учреждении и контингенте детей

Информация об эффективности работы Детского сада № 5 «Танюша»

- соответствие деятельности требованиям законодательства
- выполнение государственного задания на оказание гос.услуг
- кадровое обеспечение образовательного процесса
- обеспечение доступности качественного образования
- медицинское сопровождение детей

-обеспечение комплексной безопасности и охраны труда

-внешнее представление участия детского сада в независимых процедурах оценки качества

-создание системы государственно – общественного управления

-обеспечение высокого качества обучения

- Информация о потребностях субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании, на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

- Анализ потенциала развития «Детского сада № 5 «Танюша»

- Механизмы реализации Программы развития

- Основные мероприятия по реализации Программы развития

3.2.2. Паспорт Программы развития

- Участники программы

- Основания для разработки Программы развития

- Назначение

- Цели Программы развития

- Направления Программы развития

- Задачи Программы развития

- Ожидаемые результаты

- Система организации контроля и информационной открытости реализации Программ

- Объем источники финансирования

- Сроки и этапы реализации Программы развития

3.2.3. План реализации Программы развития

- Проект «Качество образования»

- Проект «Ребенок»

- Проект «Управление»
- Проект «Здоровье»
- Проект «Кадры»
- Проект «Родители»
- Проект «Развитие инфраструктуры детского сада»
- Проект «Безопасность»

3.1. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- обеспечивать решение задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям образовательной организации и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу

4.1. Порядок разработки Программы включает следующее:

4.2. Программу разрабатывает рабочая группа, состав которой утверждается приказом заведующего учреждением.

4.3. Рабочая группа разрабатывает план-график разработки Программы.

4.4. После издания приказа о начале разработки Программы, ответственность возлагается на рабочую группу, которая в течение запланированного времени определяет график работы, исполнителей и т. п.

4.5. Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы:

4.6. Программа принимается на педагогическом совете, и после согласования с Учредителем, подписывается заведующим Детского сада на основании приказа.

4.7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает следующее:

4.8. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и
- достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение мероприятий Программы;
- издание стратегических документов на федеральном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

4.8.1. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по итогам мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением, закреплены приказом по учреждению «О внесении изменений и (или) дополнений в Программу развития» и оформляются в виде приложений к Программе.

4.9. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью образовательной организации.

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в результате сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации, информации содержащейся в документах Детского сада при педагогических наблюдениях педагогов и узких специалистов, и оценки достигнутых результатов по истечении временного этапа плана действий по реализации Программы.

5.2. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчетности о реализации Программы, а также иных документах, описывающих реализацию Программы.

5.3. Исполнитель Программы представляет полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию Учредителю или коллегиальному органу управления для принятия управленческих решений педагогическому совету Детского сада.

6. Оформление, размещение и хранение Программы

6.1. Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложений.

6.3. На титульном листе указывается:

- гриф «принято», «утверждаю»;
- название Программы;
- срок реализации Программы.

6.4. Публичность (открытость) информации о результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте Детского сада в порядке, установленном Положением о сайте Детского сада.

6.5. Программа является обязательной частью документации образовательной организации и хранится в кабинете заведующего учреждением в течение всего срока действия Программы

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом детского сада № 5 «Танюша», принимается на педагогическом совете детского сада и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.