



Утверждены

постановлением Администрации  
города Феодосии Республики Крым  
от 24.01.2017г. № 160

Изменения в Устав

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 5 «Танюша» г.Феодосии Республики Крым»

**Третий абзац пункта 1.4. Главы 1 Устава изложить в новой редакции:**

«Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение  
Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация  
Форма собственности — муниципальная»

**Пункт 1.7. Главы 1 Устава изложить в новой редакции:**

«1.7. Учредителем образовательного учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование городской округ Феодосия Республики Крым. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» (далее – Учредитель)».

**Пункт 1.15. Главы 1 Устава изложить в новой редакции:**

«1.15. Деятельность Учреждения регламентируется также локальными актами, положения которых не могут противоречить требованиям законодательства Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящему Уставу, и которые имеют форму: приказов заведующего Учреждением; коллективного договора; положений; инструкций; правил; планов; учебных планов. Учреждение принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Заведующий. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Заведующего Учреждением и вступают в силу с даты, указанной в приказе».

**Главу 2 Устава дополнить пунктами 2.11., 2.12., 2.13. следующего содержания:**

«2.11. Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным или специально закрепленным органами здравоохранения за дошкольным образовательным учреждением медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания воспитанников.

Медицинские работники проводят:

- профилактические мероприятия в целях недопущения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений;
- текущий контроль за состоянием здоровья детей;
- санитарно-гигиенические, профилактические и оздоровительные мероприятия;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

Учреждение, в свою очередь, в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья воспитанников».

«2.12. Дошкольное образовательное учреждение предоставляет помещение и соответствующие условия для работы медицинского персонала».

«2.13. Питание в Учреждении осуществляется согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам в соответствии с примерным десятидневным меню. Контроль за организацией питания возлагается на Учреждение и медицинский персонал в соответствии с их компетенцией».

**Пункт 4.6. Главы 4 Устава изложить в новой редакции:**

«4.6. Учреждение самостоятельно разрабатывает основную образовательную программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семей, особенностей социально-экономического развития муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым и примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, разработанных на федеральном и региональном уровнях».

**Пункт 4.8. Главы 4 Устава изложить в новой редакции:**

«4.8. Образовательная деятельность по образовательным и дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах общеразвивающей направленности».

**Исключить пункты 4.3, 4.4, 4.5 из Устава**

**Пункт 5.6. Главы 5 Устава дополнить абзацем следующего содержания:**

- «на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации».

**Пункт 5.8. Главы 5 Устава изложить в новой редакции:**

«5.8. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», настоящий Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Учреждения;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- соответствовать требованиям квалификационных характеристик и профессиональных стандартов.
- охранять жизнь и здоровье детей, защищать ребенка от всех форм психического и физического насилия;
- проходить медицинские осмотры согласно действующего законодательства Российской Федерации».

**Пункт 5.16. Главы 5 Устава изложить в новой редакции:**

«5.16. Другие права и обязанности работников Учреждения, социальные гарантии и льготы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом, трудовым

договором, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и другими локальными и нормативными актами».

**Пункт 6.1. Главы 6 Устава изложить в новой редакции:**

«6.1. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;
- Управляющий совет Учреждения;
- Попечительский совет Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;
- Общее родительское собрание».

**Главу 6 Устава дополнить пунктами 6.20.-6.30. следующего содержания:**

«6.20. В управлении Учреждением принимают участие родители воспитанников. Формы участия родителей определяются настоящим Уставом».

«6.21. К формам участия родителей в управлении Учреждением относятся:

- общие родительские собрания и заседания родительского комитета;
- участие родителей в педагогических советах и педагогических конференциях;
- проведение тематических мероприятий, основными целями которых является формирование системы педагогического взаимодействия детского сада, семьи и социума в интересах развития ребёнка».

«6.22. Попечительский совет Учреждения (далее - Попечительский совет) является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ей организационной, консультативной и иной помощи. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе».

«6.23. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом».

«6.24. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год».

«6.25. Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- совершенствованию материально-технической базы Учреждения».

«6.26. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
  - о совершенствовании деятельности Учреждения.
- «6.27. Попечительский совет определяет:
- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств;
  - перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением».
- «6.28. Попечительский совет:
- контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;
  - заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам».
- «6.29. Общее родительское собрание Учреждения (далее - Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения».

«6.30. Компетенция Общего родительского собрания:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников;
- согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий Учреждения».

«6.31. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

Председатель, секретарь избирается на первом собрании».

«6.32. Срок полномочий Общего родительского собрания – бессрочно».

«6.33. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год».

**Дополнить Устав Главой 8 следующего содержания:**

## ГЛАВА 8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

«8.1. Устав принимается общим собранием трудового коллектива детского сада и утверждается Учредителем».

«8.2. Устав может быть изменен и дополнен по решению общего собрания трудового коллектива детского сада.

Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем и вступают в законную силу с момента их государственной регистрации».

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 4 ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ

наименование регистрационного органа  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

Алфавит 28 года

ОГРН 1159102003624

ГРН 217 910206634

Оригинал документа хранится в  
регистрарующем (налоговом) органе

Ген. Нагаевский

должность уполномоченного лица  
регистрарующего органа

Денисов М.П.

фамилия, инициалы

подпись

М.П.



Принумеровано, прошито и скреплено  
печатью на 4 листах